



Kamerarendszer működtetési szabályzat

Intézmény neve: **Aszódi Evangélikus Petőfi Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium**

OM azonosító: 032582

Intézmény címe: 2170 Aszód, Régész utca 34.

Fenntartó: Magyarországi Evangélikus Egyház

Intézmény vezetője/kapcsolattartó: Veizer Valéria főigazgató

Intézmény weblapja: www.egaaszod.hu

E-mail címe: info@egaaszod.hu

Adatvédelmi tisztviselő: Horkai István

Adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei: horkai.istvan@egaaszod.hu

Tartalomjegyzék

Általános rendelkezések	4
Adatok kezelésének követelményei.....	4
Az érintettek tájékoztatása	6
Az adatkezelés időtartama.....	7
Az érintettek jogai	8
Adatkezeléssel kapcsolatos jogosultságok és felelősségek	10
Kamerával megfigyelt területek.....	11
Adatbiztonsági intézkedések	11
Érdekmérlegelési tesz	12
Formanyomtatvány elektronikus megfigyelőrendszer által készített felvétel megtekintéséhez.....	15
Intézkedések a „Kérelem elektronikus megfigyelőrendszer felvételének megtekintésére” című adatlapon megjelölt ügyben	16
Jegyzőkönyv kamerás képekbe történő betekintéshez	19
Kamerarendszer üzemeltetésével kapcsolatban betekintési joggal rendelkező személyek nyilvántartása.....	18

Az **Aszódi Evangélikus Petőfi Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium** (továbbiakban: iskola) épületén elektronikus térfigyelő rendszer (kamerarendszer) működik, mely képrögzítést és tárolást is lehetővé tesz. A személyes adatokat tartalmazó felvételek készítése és azok tárolása során adatkezelés valósul meg.

Általános rendelkezések

Az iskolai kamerarendszer működtetési szabályzata (továbbiakban Szabályzat) tekintetében a vonatkozó főbb jogszabályok:

1. a természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR),
2. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.),
3. a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény, illetve

A Szabályzat az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetése során rögzített személyes adatok jogszerű kezelését, illetve az adatkezeléssel érintett személyek jogait biztosító alapelveket, szabályokat és eljárásokat határozza meg, célja pedig a kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezelés során az érintettek jogainak maximális tiszteletben tartása.

A Szabályzat elválaszthatatlan mellékletét képezi az adatkezelés megkezdése előtt végrehajtott érdekmérlegelési teszt (1. sz. melléklet).

A szabályzat területi hatálya az iskola területének kamerával megfigyelt része, a személyi hatálya az iskolával foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személyek, illetve a tanulók és hozzátartozók számára megnyitott területre belépő valamennyi természetes személy, tárgyai hatálya pedig a kamerák által rögzített adatokkal kapcsolatos adatkezelés és adatfeldolgozás.

Adatok kezelésének követelményei

Az iskola jelen szabályzat alkalmazása során a személyes adatok kezelésének és védelmének jogszabályban rögzített alapelvei szerint jár el:

1. **„jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve”**: a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.
2. **„célhoz kötöttség elve”**: a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet és nem kezelhetők ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon.
3. **„adattakarékosság elve”**: a személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek és a szükségesre kell korlátozódniuk.

4. **„pontosság elve”**: a személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük és minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatok haladéktalanul törölve vagy helyesbítve legyenek.
5. **„korlátozott tárolhatóság elve”**: a személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig tegye lehetővé.
6. **„integritás és bizalmas jelleg elve”**: a személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

Az alapelveknek megfelelően az iskola személyes adatot kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhet. Az iskola adatkezelésének minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, valamint az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.

Az iskola csak olyan személyes adatot kezelhet, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, illetve a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az iskolának az adatkezelés során biztosítania kell az adatok pontosságát, teljességét és - amennyiben az adatkezelés céljára tekintettel szükséges - naprakésztségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

Az adatkezelés célja az iskola területén az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme, veszélyes anyagok őrzése, üzleti titok védelme, valamint vagyonvédelem annak érdekében, hogy a tanulók és hozzátartozóik biztonságosan hozzáférjenek az iskola szolgáltatásaihoz, illetve az iskola területéről jogszabályellenes módon ne kerülhessenek ki tulajdonsárgyak, iratok, egyéb működéshez és személyekhez kapcsolódó tárgyak és eszközök.

Az iskola álláspontja szerint a jogsértések észlelése, a jogsértő cselekmények megelőzése, illetve elkövetés esetén azok bizonyítása más módszerrel nem érhető el (különösen, mivel az iskola nem központi helyen található a településen), ezért a kamerarendszer alkalmazása elengedhetetlenül szükséges mértékű és nem jár az információs önrendelkezési jog aránytalan korlátozásával. Az adatkezelésnek nem célja az iskola munkavállalói és tanulói esetében azok magatartásának, szokásainak megfigyelése, viselkedésének befolyásolása, illetve a munkavégzésük ellenőrzése.

Az érintettek tájékoztatása

Az elektronikus eszköz által rögzített felvételen az érintett magatartása személyes adatnak minősül.

Az adatkezelés jogalapja a munkavállalók esetében a munkáltató jogos érdeke, egyéb esetekben az érintettek hozzájárulása.

Az iskola az érintettek hozzájárulását megadottnak tekinti, amennyiben a kamerarendszer üzemeltetéséről szóló, a főbejáratoknál elhelyezett figyelemfelhívó táblák megtekintése után az érintettek az iskola területére belépnek. A kamerarendszer részletes tájékoztatója megismerhető a www.egaaszod.hu honlapról, valamint egy nyomtatott példány a portaszolgálatnál is elhelyezésre kerül.

A tájékoztatónak tartalmaznia kell – minimum – az alábbi információkat:

1. az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása,
2. az érintett egyértelmű és részletes tájékoztatása az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adat- feldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat.
3. az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai (adatok helyesbítésének, törlésének kérése, adatkezelés elleni tiltakozás) és jogorvoslati lehetőségei.

A tájékoztató kifüggesztésének helye:

1. iskolai faliújság
2. www.egaaszod.hu

A kamerarendszer adott területen történő alkalmazásáról jól látható helyen és olvashatóan, a területen megjelenni kívánó harmadik személyek számára a tájékozódását elősegítő módon figyelemfelhívó tájékoztatást (jelzést) kell elhelyezni. Ezt a tájékoztatást minden egyes kamera vonatkozásában meg kell adni.

A jelzések kifüggesztésének helyei:

1. gimnáziumi főbejárat
2. általános iskolai főbejárat

A munkavállalónak adott írásbeli tájékoztatásnak ki kell terjednie:

1. az adatkezelés jogalapjára,
2. az egyes kamerák elhelyezésére és a vonatkozásokban fennálló célra, az általuk megfigyelt területre, tárgyra, illetőleg arra, hogy az adott kamerával közvetlen vagy rögzített megfigyelést végez-e az iskola,
3. az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltető (jogi vagy természetes) személy meghatározására,
4. a felvétel tárolásának helyére és időtartamára,
5. a felvételek tárolásával kapcsolatos adatbiztonsági intézkedésekre,
6. az adatok megismerésére jogosult személyek körére illetőleg arra, hogy a felvételeket mely személyek, szervek részére és milyen esetben továbbíthatja,
7. a felvételek visszánézésére vonatkozó szabályokra illetőleg arra, hogy a felvételeket milyen célból használhatja fel a munkáltató,
8. arra, hogy a munkavállalókat milyen jogok illetik meg az elektronikus megfigyelőrendszerrel összefüggésben és milyen módon tudják gyakorolni a jogaikat,
9. arra, hogy az információs önrendelkezési joguk megsértése esetén milyen jogérvényesítési eszközöket vehetnek igénybe.

Az iskolának igazolnia kell, hogy a munkavállalók a kamerarendszerrel kapcsolatos tájékoztatást ténylegesen megkapták (írásbeli ellenjegyzéssel vagy kérdőív kitöltésével és aláírásával). Jelen szabályzat hatálybalépésének időpontjában már munkaszerződéssel rendelkező munkavállalók tájékoztatását az iskola a fenti követelményeknek megfelelő tájékoztatás rendelkezésre bocsátásával és megismertetésével, valamint aláírásával igazolja.

Az új munkavállalókat a munkába állás előtt az iskola a munkaszerződéstől független dokumentumban tájékoztatja.

Az iskolának a tájékoztatásában minden egyes kamera vonatkozásában pontosan meg kell jelölnie, hogy az adott kamerát milyen célból helyezte el az adott területen és milyen területre, berendezésre irányul a kamera látószöge, az iskola ezzel igazolja a munkavállalók számára azt, hogy miért tekinthető szükségesnek az adott terület megfigyelése. Tilos rejtett kamera használata.

Az adatkezelés időtartama

Az iskola a rögzített felvételeket főszabályként öt munkanapig tárolhatja, kivéve ha igazolja, hogy valamely munkakör betöltése olyan kivételes esetet jelent, amikor – a célhoz kötöttség elvével és az érdekmérlegelés tesztjével összhangban – a felvételeket öt munkanapnál hosszabb időtartamig szükséges megőrizni, illetve ha az Szvtv. 31. § (3)-(4) bekezdésében szereplő valamely különös körülmény fennáll.

A felvétel felhasználásnak az minősül, ha a rögzített felvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként kívánja arra jogosult felhasználni.

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel adatának rögzítése érinti, felvétel rögzítésétől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti az Iskolánál, hogy az adatot ne semmisítse meg, illetve ne törölje le.

A felvételek zárolására akkor kerülhet sor, ha:

1. a felvételek megismerésére, illetve a felvételen látható eseményről való tájékoztatás kérésre tárgyában engedélyező döntés születik, rendkívüli események kivizsgálása teszi indokolttá,
2. hatósági eljárás lefolytatásához szükséges a felvétel.

Amennyiben bíróság vagy hatóság 30 napon belül nem kéri a zárolt felvételt, azt meg kell semmisíteni. A felvétel törléséről az iskola gondoskodik, megtörténtét a nyilvántartásban fel kell tüntetni.

Az iskola nem adhat ki olyan felvételmásolatot, amely a kérelmezőn kívül más érintettek személyes adatait is tartalmazza.

Az érintettek jogai

Amennyiben az érintett jogát vagy jogos érdekét a felvétel adatának rögzítése érinti, a felvétel rögzítésétől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti az iskolánál, hogy az adatot az ne semmisítse meg, illetve azt ne törölje le.

Az érintett személyes adatai kezelésével kapcsolatban

1. az adatkezelésről tájékoztatást,
2. a kezelt adatokkal kapcsolatban adathelyesbítést, törlést, illetve zárolás kérhet,
3. tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, továbbá
4. jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat, kártérítést és sérelemdíjat követelhet.

Az érintett kérelmére az iskola tájékoztatást ad

1. az érintett általa kezelt adatairól, valamint azok forrásáról,
2. az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról,
3. az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről,

4. az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről,
5. az érintett személyes adatainak továbbítása esetén az adattovábbítás jog- alapjáról és címzettjéről.

Az iskola köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül írásban, közérthető formában megadni a tájékoztatást.

Akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a rögzítéstől számított 3 munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője a felvételeket zárolja. A zárolás iránti kérelem a kamerák által rögzített felvételekbe való betekintésre vagy felvételen látható eseményre vonatkozó tájékoztatáskérésre irányulhat. A kérelem teljesíthetőségéről annak beérkezésétől számított 3 napon belül az Iskola dönt, a döntés eredményéről az iskola írásban értesíti az érintettet.

A kérés engedélyezése esetén a betekintést az érintettel előzetesen egyeztetett időpontban, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül biztosítani kell az intézményvezető jelenlétében.

A felvételekbe való betekintés korlátozott, az érintett kizárólag azon időpontok közötti felvételeket tekintheti meg, amíg a kamerával megfigyelt területen tartózkodott és kizárólag azoknak a kameráknak a felvételeit nézheti meg, amelyek rögzítették a képmását, illetve cselekvését. Amennyiben a felvételen más érintettek is szerepelnek, az érintett a felvételtől másolatot nem kaphat.

Az érintett kérelmezheti a tájékoztatását arról, mi látható személyével összefüggésben a felvételen. Az iskola a kérelem teljesítése során közérthető formában, hétköznapi szavak használatával nyilatkozik arról, hogy a megfigyelés során az érintettel összefüggésben pontosan mit rögzítettek a kamerák, az alábbi információkra kitérve:

1. a felvétel készítésének időpontja,
2. az érintett mettől-meddig látható a felvételen,
3. az érintett felvételen látható cselekvése,
4. történik-e az érintettel összefüggésben bármilyen esemény azt követően, hogy az érintett már nem látható a felvételen.

Az iskola a tájékoztatást írásban a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül adja meg az érintett részére.

Az érintettnek joga van a felügyeleti hatósághoz panaszt benyújtani (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, <http://naih.hu>, telefonszám: +36 (1) 391-1400, postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu). Amennyiben az érintett külföldi állampolgár, úgy a szokásos tartózkodási helye illetve munkahelye szerinti felügyeleti hatóságnál is panaszt tehet.

Az érintett jogai megsértése esetén bírósághoz fordulhat, a bíróság az ügyben soron kívül jár el. Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik, a per – az érintett választása szerint – a lakhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Adatkezeléssel kapcsolatos jogosultságok és felelősségek

A kamerarendszer működtetésének tekintetében az iskola az adatkezelő.

A felvételek őrzésének helye: külső homlokzaton található kamerák képei esetén, illetve öltözőszekrények előtti kamerák képei esetén gimnáziumi portahelyiség, belső kamerák esetén szerverszoba.

Külső kamerák elhelyezkedése:

1. főbejárat kapu
2. gazdasági bejárat kapu
3. külső homlokzat1
4. külső homlokzat2
5. külső homlokzat3
6. sportudvar iskolai bejárat
7. általános iskola belső udvar
8. kollégium hátsó homlokzat tűzivíz tároló felé

Belső kamerák öltözőszekrények között:

1. öltözőszekrény folyosó1
2. öltözőszekrény folyosó2
3. öltözőszekrény folyosó3
4. öltözőszekrény folyosó4

Belső kamerák elhelyezkedése:

1. alagsor folyosó közép 012-terem felé nézve
2. alagsor folyosó közép 03-terem felé nézve
3. földszint folyosó közép tornaterem felé nézve
4. földszint folyosó közép gazdasági iroda felé nézve
5. földszint folyosó vége könyvtár felé nézve
6. emelet földszint folyosó közép 218-as terem felé nézve
7. emelet földszint folyosó közép 213-as terem felé nézve
8. emelet folyosó vége 214-es felé nézve
9. tornaterem öltözők előtti folyosó
10. gimnázium főbejárat
11. általános iskola főbejárat
12. általános iskola alagsori folyosó vége

13. általános iskola földszint folyosó eleje
14. általános iskola földszint folyosó eleje
15. általános iskola emelet folyosó vége
16. általános iskola emelet folyosó eleje

Kamerával megfigyelt területek

A tanulók/látogatók számára nyitva álló területeken a kamerák a személyforgalom természetére, jellegére tekintettel lettek elhelyezve. A kamerák látószöge az adatkezelés céljával összhangban álló területre irányulhat.

A kamerás megfigyelés abszolút korlátja az emberi méltóság tiszteletben tartása, azaz a megfigyelés nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével. Nem alkalmazható kamera öltözőben, mosdóban, illemhelyen, valamint olyan helyen, amely a munkavállalók, tanulók szünetének eltöltése céljából lett kijelölve.

Adatbiztonsági intézkedések

Az iskola az adatkezelési műveleteket úgy tervezi és úgy hajtja végre, hogy a vonatkozó jogszabályok alkalmazása során biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét.

Az iskola az adatokat az alábbi intézkedésekkel védi, különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

1. A munkaállomás zárható helyiségben van elhelyezve, az adatokhoz csak az arra jogosult személy férhet hozzá, logikai hozzáférési védelemmel is ellátva.
2. A kamerarendszer üzemeltetésére vonatkozó műszaki leírások a munkaállomáson vannak elhelyezve.
3. A rendszer műszaki ellenőrzését az iskola rendszergazdája végzi, hiba észlelése vagy jelzése esetén haladéktalanul intézkedik.

Jelen Szabályzat 2021. 09. 01. napján lép hatályba.

Utolsó módosítás dátuma: 2024.09.01.

Veizer Valéria
főigazgató

Érdekmérlegelési teszt

ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZT

kamera rendszer alkalmazásához

Intézmény neve: **Aszódi Evangélikus Petőfi Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium**

OM azonosító: 032582

Intézmény címe: 2170 Aszód, Régész utca 34.

Fenntartó: Magyarországi Evangélikus Egyház

Intézmény vezetője/kapcsolattartó: Veizer Valéria főigazgató

Intézmény weblapja: www.egaaszod.hu

E-mail címe: info@egaaszod.hu

Adatvédelmi tisztviselő: Horkai István

Adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei: horkai.istvan@egaaszod.hu

Érdekmérlegelési teszt tárgya: Az iskolaépületében tervezett kamerarendszerrel kapcsolatban személyes adatok kezelésének vizsgálata

Az adatkezelés fő célja: az Iskola udvarán található értéktárgyak megóvása, az Iskola területén illetéktelenül tartózkodók beazonosítása

Az adatkezelés várható hatásai: az udvaron található értéktárgyakban nem történik szándékosan okozott állagromlás, az iskolai nyitvatartási időn kívül, az iskola területére belépők távoltartása

Az adatkezelés módszertana: az iskola külső homlokzatán, belső tereiben IP kamerák felszerelése, melyek segítségével az Iskola udvarának megfelelő részei láthatóak, a rögzítő egység az iskola szerverében kerül elhelyezésre. A kamerák hangot nem rögzítenek.

Az adatkezelés jogalapja: A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján az adatkezelés az Iskola jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges

Az adatkezeléssel érintett személyes adatok köre: munkavállalók, diákok képmása, szülők/látogatók képmása

A személyes adatok forrása: az érintettek szolgáltatják (belépve az iskola területére, illetve az ott tartózkodásukkal)

Az adatkezelés időtartama: 5 munkanap, indokolható esetekben ennél több, de maximum 15 nap (pl. hosszú hétvégék, szabadságolások miatt az incidensek észleléséhez nem elegendő a 3 munkanap)

Az adatok címzettjei: az intézményvezető és az általa kijelölt munkavállalók (kamerakezelési szabályzatban rögzített módon), eljárás esetén hatóságok

Az intézmény által a rendszer telepítése előtt vállalt garanciák: a jogok, jogosultságok és kötelezettségek előzetes szabályozása (ki, mikor és hogyan tekintheti meg a felvételeket, azok meddig vannak őrizve, az érintettek hogyan élhetnek a jogaikkal, stb.); fokozatosság elvének betartása, azaz mindig a kisebb érdek- és jogsérelemmel járó megoldás alkalmazása; belső kameraszabályzat elkészítése; olyan kameratelepítési terv, amely figyelembe veszi a kamerák elhelyezésével kapcsolatos alapkövetelményeket (étkezőbe, öltözőbe, mosdóba nem lehet kamerát kihelyezni, tilos a rejtett kamera használata stb.) és maximálisan figyelembe veszi a privát szféra védelmét; az adatkezelés megkezdése előtt érdekmérlegelési teszt végzése

MEGÁLLAPÍTÁSOK

Az iskola jogos érdeke: Az Iskola vagyongazdálkodásában lévő épületének, vagyontárgyainak, valamint munkavállalói, diákjai és látogatói biztonságának, valamint vagyontárgyának védelme.

Az adatkezelés szükségessége: Az intézményvezető véleménye szerint az iskola épületébe tervezett kamerarendszer a leghatékonyabb eszköz a szabálysértések és bűncselekmények megelőzésére, valamint ilyen esemény megtörténte esetén az események felderítésre és az elkövető megtalálására, valamint a felelősségre vonásának kezdeményezésére

Az érintettek jogait és szabadságait érhető sérelem: A felvételek készítése és tárolása, valamint megtekintése és egyéb módon felhasználása során az érintettek képmáshoz fűződő joga sérülhet

ÉRDEKMÉRLEGELÉS

A mérlegelendő tények:

- az intézmény munkavállalóinak és tulajdonának védelme az Alaptörvényben megfogalmazott alapjog
- a készült felvételek korlátozott tárolási ideje, valamint a jogosultságok szigorú szabályozása miatt az érintettek jogai és szabadságai nem sérülnek
- a telepíteni kívánt rendszer az érintettek érdekeit is szolgálja, mert a munkavállalók, a diákok, valamint a szülők/látogatók személy- és vagyónvédelmét is elősegíti
- az intézmény vállalja, hogy az Adatvédelmi szabályzatába, illetve csak a kamerarendszerre készült speciális szabályzatába olyan garanciákat fogalmaz meg, amely garantálja az érintettek jogainak védelmét
- az intézmény vállalja, hogy az érintettek jogai és szabadságainak védelme érdekében a kamerarendszerrel kapcsolatos munkavállalói és látogatói tájékoztatókat a lehető legkörültekintőbben készíti el és bocsátja azokat az érintettek rendelkezésére **Az érdekmérlegelési teszt megállapításai:**

Az adatkezelés alapja: Az iskola, mint adatkezelő úgy értékeli, hogy a telepítendő kamerarendszer esetében az adatkezelés jogalapja megfelel a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt jogos érdeknek, illetve a kamerarendszer használata során nem sérülnek az érintettek érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai oly módon, hogy felülírnák az intézmény/adatkezelő jogos érdekét.

Az intézmény úgy döntött, kezelheti a kamerarendszerrel kapcsolatos személyi adatokat, mert jogalap tekintetében megfelel a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjának.

Aszód, 2021. szeptember 1.

Megvizsgált állásfoglalások:

NAIH/2016/1527/2/V

NAIH/2016/2695/2/V

NAIH/2016/4386/2/V.

NAIH/2018/865/2/V.

https://naih.hu/files/2016_11_15_Tajekoztato_munkahelyi_adatkezelesek.pdf

NAIH/2019/3406/2

2. számú melléklet

**Formanyomtatvány elektronikus megfigyelőrendszer által készített felvétel
megtekintéséhez**

**KÉRELEM ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZER FELVÉTELÉNEK
MEGTEKINTÉSÉRE**

Adatkezelő neve: **Aszódi Evangélikus Petőfi Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium**

OM azonosító: 032582

Intézmény címe: 2170 Aszód, Régész utca 34

Fenntartó: Magyarországi Evangélikus Egyház

Intézmény vezetője/kapcsolattartó: Veizer Valéria főigazgató

Intézmény weblapja: www.egaaszod.hu

E-mail címe: info@egaaszod.hu

Adatvédelmi tisztviselő: Horkai István

Adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei: horkai.istvan@egaaszod.hu

Kérelmező neve:

Kérelmező státusza:

Kérelmezés naplószáma:

Kérelmezés időpontja:

Kérelmezés indoka:

A megtekinteni kívánt felvétel készítési idejének, helyének pontos meghatározása:

.....
.....

.....
Kérelmező aláírása

.....
A kérelmet átvevő aláírása

3. számú melléklet

Intézkedések a „Kérelem elektronikus megfigyelőrendszer felvételének megtekintésére” című adatlapon megjelölt ügyben

INTÉZKEDÉSEK

A kérelmezés naplószáma:

A megtekintés engedélyezésért felelős személy neve:

A megtekintés engedélyezése megtörtént-e, ha nem, akkor az elutasítás indoka: igen / nem, mert

Másolat kiadása a megtekintés után történt-e, ha nem, akkor az elutasítás indoka: igen / nem, mert ...

A felvétel tartalmáról tájékoztatás a megtekintés után történt-e, ha nem, akkor az elutasítás indoka: igen / nem, mert ...

Zárolás történt-e, ha nem, akkor az elutasítás indoka: igen / nem, mert ...

Egyéb információk:

Kamerarendszer üzemeltetésével kapcsolatban betekintési joggal rendelkező személyek nyilvántartása

Jogosult neve	Munkaköre	Jogosultság megszerzésének napja	A betekintési jog mértékének meghatározása	Jogosultság megszűnésének napja
Veizer Valéria	főigazgató	2021. 09. 01.	teljeskörű	visszavonásig érvényes
Dr. Roncz Béla	igazgatóhelyettes	2021. 09. 01.	teljeskörű	2024.08.31.
Várszegi Imre	igazgatóhelyettes	2024.09.01.	teljeskörű	visszavonásig érvényes
Osgyáriné Németh Márta	igazgatóhelyettes	2021. 09. 01.	teljeskörű	visszavonásig érvényes
Hajdú Annamária	igazgatóhelyettes	2021. 09. 01.	teljeskörű	visszavonásig érvényes
Maschekné Torda Amália	gazdasági vezető	2021. 09. 01.	teljeskörű	visszavonásig érvényes
Horkai István	adatvédelmi tisztviselő	2021. 09. 01.	teljeskörű (rendszer- adminisztrátor)	visszavonásig érvényes
Czebáné Hicska Ágnes	portás	2021.09.01.	csak élőkép nézése	visszavonásig érvényes
Turányi Zoltánné	portás	2021.09.01.	csak élőkép nézése	visszavonásig érvényes
Bodai János	portás	2021.09.01.	csak élőkép nézése	visszavonásig érvényes
Hicska Zoltán	portás	2021.09.01.	csak élőkép nézése	visszavonásig érvényes

Koczmann János	portás	2021.09.01.	csak élőkép nézése	visszavonásig érvényes
Sütő Tibor	portás	2021.09.01.	csak élőkép nézése	visszavonásig érvényes

Jegyzőkönyv kamerás képekbe történő betekintéshez

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

1. Adatbetekintéssel érintett felvétel adatai

1.1 Felvétel helyszíne (kamera működésének a helye):

1.2 Megtekintett felvétel terjedelme/időtartama (dátum-óra-perc formátumban kifejezve), illetve a valós idejű felvétel megtekintésének kezdő, illetve befejező időpontja:

2. Adatbetekintéskor részt vevő személyek neve (betekintési jogosultságuk alapja):

3. Adatbetekintés helyszíne és ideje:

4. Adatbetekintés indoka és célja:

5. Adatbetekintés alapján a további adatkezelésre vonatkozó javaslat (a megfelelő aláhúzendő):

- felvétel felhasználása további (polgári/büntető) eljárás indítása, ill. folytatása céljából
- illetékes hatóság megkeresése alapján a releváns felvétel hatóság részére történő átadása
- felvétel jogszabályok szerinti megsemmisítése, adatkezelés megszüntetése
- egyéb:

6. Az adatbetekintés során, annak körülményeivel kapcsolatban észlelt további releváns események:

Kelt:

.....

aláírás

(adatbetekintésre jogosult neve)

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

[illegible]

