

1.sz. melléklet

A közösségi szolgálat intézményi szabályozása

Jogszabályi háttér

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. Kormányrendelet
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet
- A közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény
- A nemzeti Önkéntes Stratégia 2012-2020 elfogadásáról és a végrehajtásához szükséges középtávú feladatokról szóló 1068/2012. (III.20.) Korm. határozat
- Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény

A fentiek alapján a közösségi szolgálat megszervezése az iskola feladata, a partnerintézmények kiválasztása az igazgató hatásköre. 2016. január 1-jétől az érettségi bizonyítvány kiadásának feltétele az 50 óra közösségi szolgálat teljesítése a törvényileg meghatározott területeken, amelyből legfeljebb 10 óra fordítható felkészülésre és értékelésre. Tanítási napokon legalább 1 és legfeljebb 3 óra szolgálat számolható el, hétvégén és tanítási szünetben naponta legalább 1 és legfeljebb 5 óra. Az óra 60 perccel jelent, amelybe a közlekedési idő nem számít bele.

A közösségi szolgálat célja

A közösségi szolgálat a tanulók különböző készségeit és kompetenciáit fejlesztő pedagógiai eszköz, mely hozzájárul ahhoz, hogy a középiskolás tanulók megismerjék a közösségben való tevékenykedés erejét, az ily módon szerzett tudásukat életük során jól hasznosíthatják.

Iskolánk keresztény jellegével összhangban a közösségi szolgálat tekintetében kiemelt célként fogalmazzuk meg a tanulók **szociális érzékenységének fejlesztését**, így arra ösztönözzük diákjainkat, hogy olyan feladatokat lássanak el, melyek javítják a helyi közösség és a fogadó intézményben élők, dolgozók életminőségét, a tevékenységük hasznos a fogadó intézményben lévők számára. Az önkéntes munkájuk során szerzett személyes emberi kapcsolataik, tapasztalataik új színnel gazdagíthatják életüket.

Fontosnak tartjuk továbbá a tanulók **személyiségfejlesztését és önismeretük fejlődését**, ezért a közösségi szolgálatra való felkészülést és a tapasztalatok feldolgozását, megosztását beépítjük a nevelési folyamatba: a felkészítő 5 óra és a lezáró 5 óra alkalmait és tevékenységeit pontosan megtervezzük, illetve kihasználjuk az egyéb tanórákon (például: hittan, osztályfőnöki) kínálgató lehetőségeket is arra, hogy a szolgálat nevelő hatását erősítsük.

A közösségi szolgálat tevékenységeinek tervezése

A Pedagógiai Programban és a szolgálat kiemelt céljaként megfogalmazottakkal összhangban iskolánk elvárja diákjaitól, hogy **legalább 10 órát saját gyülekezetükben**, további **legalább 10 órát az iskola kiemelt szociális partnerintézményeinél** tevékenykedjenek.

Kiemelt együttműködő partnereink az alábbi szociális intézmények:

- idősek otthonai az iskola vonzáskörzetébe tartozó településeken (Gödöllő, Hatvan, Rózsaszentmárton, Szada, Tura, Kálló, Pécel, Bercel, Vámosmikola, Veresegyház);
- fogyatékosok otthonai az iskola vonzáskörzetébe tartozó településeken (Bercel, Domony, Iklad, Órbottyán);
- a tanuló lakóhelyén működő családsegítő szolgálatok.

A közösségi szolgálatnak a nevelési folyamatba való hatékony beillesztése érdekében minden tanulótól elvárjuk, hogy a tevékenységet koordináló pedagógus vezetésével felkészítő és záró foglalkozásokon vegyen részt legfeljebb 10 órában, az alábbi tematika szerint.

4 órás felkészítő foglalkozás 9. évfolyam szeptemberében (a szabályozás megismerése, partnereink bemutatása, önismereti és érzékenyítő foglalkozások).

1-1 óra baleset- és munkavédelmi oktatás minden munkahelyen, a munkahely felelős dolgozójának vezetésével.

Az **értékelés és a beszámolás** lehetséges módjai az iskolában:

- Csoportos beszélgetés a hasonló intézménytípusban dolgozó tanulókkal, esetleg meghívott szakemberrel. A munkával kapcsolatos kérdőív kitöltése. (1 óra)
- Részvétel egy szolgálatot bejező társuk prezentációjának bemutatásán. (1 óra)
- Írásos beszámoló a megadott szempontrendszer alapján. (1 óra)
- Prezentáció megtartása a kilencedikeseknek. (2 óra)
- Max. 5 perces videó készítése a munkahely és a szolgálat bemutatásával. (3 óra)

Ezen kívül minden munkahely tarthat a szolgálat zárásaként 1-1 óra egyéni vagy csoportos értékelő foglalkozást, ami ebbe a 10 órás órakeretbe tartozik.

Az 50 órás szolgálatból fennmaradó 20 órát a diák saját döntése alapján tervezheti.

Indokolt esetben, írásos kérelem alapján, az iskola igazgatója engedélyezheti az 50 órás közösségi szolgálat fentiekől eltérő módon való elvégzését, sajátos nevelési igényű tanulóknál, szakértői vélemény alapján a szolgálat alóli felmentést is.

A közösségi szolgálatra való jelentkezés

A közösségi szolgálat teljesítésére választható helyek:

Alapértelmezés szerint azokra a helyekre lehet jelentkezni, amelyekkel az iskola együttműködési megállapodást kötött. Ilyen megállapodást az iskola a fentebb említett kiemelt szociális partnereken kívül az egyházakkal és a helyi kulturális intézményekkel (aszódi bölcsőde, óvoda, iskola, könyvtár, művelődési ház) köt. Egyéb intézményekkel csak

egy tanévre szóló megállapodást kötünk, és csak akkor, ha legalább 3 tanuló jelentkezik oda az adott tanévben.

Kivételes eljárás: ha a szülő szeretné, ha gyermeke saját lakóhelyén végezne közösségi szolgálatot, olyan intézményben, amellyel az iskola nem áll kapcsolatban, akkor kérvényt adhat be az iskola igazgatójának. A kérvényben indokolja a kérést, kinyilvánítja, hogy vállalja a gyermek munkájának figyelemmel kísérését, vállalja a gyermeke által munka közben esetlegesen okozott károk megtérítését, és nyilatkozik arról, hogy nem áll fenn összeférhetetlenség.

Kivételes esetben iskolán belül is lehet a szolgálat egy részét teljesíteni olyan a Pedagógiai Programban szereplő, tanítási időn kívüli, csoportosan végzett munkával, amire az igazgató írásban ad engedélyt. Iskolai munkára az azt igénylő tanárnál lehet jelentkezni.

A szolgálatra történő jelentkezés módjáról:

Közösségi szolgálatra jelentkezni minden tanévben október 31-ig lehet az iskolai jelentkezési lap osztályfőnöknek történő leadásával. A jelentkezéseket az igazgató jóváhagyja, melynek tényéről, az engedélyezett helyszínről és a szolgálati órák számáról a tanulót és a szülőt az elektronikus ellenőrző útján tájékoztatjuk legkésőbb november 15-ig. A tevékenységet megkezdeni csak az engedély birtokában lehet. Ha a tanuló az adott tanévben nem kíván közösségi szolgálatot teljesíteni, akkor október 31-ig erről az e célra rendszeresített nyomtatványon nyilatkoznia kell.

A közösségi szolgálat dokumentálása

A tevékenységek dokumentálása a szolgálati naplóban történik, melyet minden tanuló a 9. évfolyam elején kap meg. Ebben rögzíti a szolgálat helyét, a tevékenység jellegét, az órák számát, és igazolásul a helyi mentor a kézjegyével ellátja. A tanulónak az önkéntes munka alkalmával magával kell vinnie a helyszínre a naplót. Évközben a naplót az iskolában e célra elkülönített helyen tároljuk, ahonnan a diák kérésére az osztályfőnök vagy a koordináló pedagógus a tevékenység idejére kiadja.

A szolgálat végzését az osztályfőnök folyamatosan nyomon követi. Évente kétszer (a félévi értesítő kiadásakor és szeptember végéig) az osztályfőnök az elektronikus naplón keresztül tájékoztatja a szülőket az addig elvégzett órák számáról. Minden tanévben a szorgalmi időszak végén a bizonyítványban és a törzslapon is rögzítjük az addig teljesített közösségi szolgálati órák számát.

A melléklet személybeli és időbeli hatálya

A melléklet 2015. április 1-jétől hatályos.

A jelen mellékletben foglaltak minden tanulóra vonatkoznak, kivéve azok, akik a közösségi szolgálat teljesítését a hatályba lépés előtt megkezdték.